**Avviksmelding**

Informasjonen i denne meldingen er konfidensiell og deles kun for bruk av det norske Datatilsynet og skal ikke deles med tredjeparter.

Formål: Skjemaet skal sikre at alle brudd og antatte brudd på gjeldende rutiner eller regelverk, og hendelser som kan ha konsekvenser for informasjonssikkerheten vår, blir registret og behandlet på forsvarlig måte.

1. **Type melding**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ufullstendig/Fullstendig melding** | [velg mellom fullstendig eller ufullstendig melding] |
|  |

1. **Selskapsinformasjon**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Foretaksnavn** | Forbundet for Ledelse og Teknikk | |
|  |  | |
| **Org.nr.** | 971 526 556 | |
|  |  |  |
| **Meldingen er utfylt av:** | [sett inn navn] | |
|  |  |  |
| **Adresse** | Postboks 8906 Youngstorget, 0028 Oslo | |

1. **Kontaktinformasjon**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn** | [sett inn navn] | |
|  |  |  |
| **Stilling** | [sett inn stilling] | |
|  |  |  |
| **Telefonnummer** | [sett inn telefonnummer] | |
|  |  |  |
| **E-postadresse** | [sett inn e-postadresse] | |

1. **Type avvik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type avvik (hvis kjent)** | [sett inn type avvik] | |
|  |  | |
| **Type programvare benyttet (hvis ondsinnet angrep)** | [sett inn type programvare benyttet (hvis ondsinnet angrep] | |
|  |  |
| **Dato/tid for avviket** | [sett inn tiden for avviket i formatet minutt/time/dag/måned/år, så langt dette lar seg gjøre] | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dato/tid for oppdagelse** | sett inn tiden for oppdagelse i formatet  minutt/time/dag/måned/år, så langt dette lar seg gjøre] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beskrivelse av avviket** | [sett inn en beskrivelse av avviket] |

1. **Registrerte og personopplysninger berørt av avviket**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Antall berørte registrerte** | [sett inn antall berørte registrerte, kan estimeres om nødvendig] | |
|  |  | |
| **Kategorier av registrerte** | [sett inn type kategorier av registrerte] | |
|  |  |  |
| **Antall berørte dataregistre** | [sett inn antall dataregistre som er berørt, kan estimeres om nødvendig] | |
|  |  | |
| **Kategorier av personalopplysninger** | [sett type kategorier av personopplysninger som avviket gjelder] | |
|  |  | |
| **Grad av kryptering av personopplysningene (hvis aktuelt)** | [sett inn grad av kryptering av personopplysninger (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Pseudonymisering av personopplysninger (hvis aktuelt)** | [sett inn pseudonymisering av personopplysninger (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Risiko- og konsekvensutredning som gjelder berørte personopplysninger (hvis aktuelt)** | [sett inn eventuell risiko- og konsekvensutredning som gjelder personopplysninger berørt av avviket (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Medlemsland til de berørte registrerte** | [sett inn medlemsland til de berørte registrerte ] | |
|  |  | |
| **Estimerte konsekvenser for de registrerte (hvis aktuelt)** | [sett inn estimerte konsekvenser for berørte registrerte (hvis aktuelt)] | |
|  |  |  |
| **Melding til berørte registrerte (hvis aktuelt)** | [Når og hvordan ble berørte registrerte informert om avviket] | |
|  |  |  |
| **Klager fra berørte registrerte (hvis aktuelt)** | [sett inn informasjon om eventuelle klager fra berørte registrerte som er påvirket av avviket] | |

1. **Realiserte og sannsynlige konsekvenser av avviket**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Realiserte konsekvenser** | [sett inn realiserte konsekvenser] | |
|  |
| **Sannsynlige konsekvenser** | [sett inn sannsynlige konsekvenser] | |
|  |  |  |
| **Estimert virkning** | [sett inn estimert virkning] | |

1. **Tiltak (implementert eller planlagt)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ledelsens tiltak som følge av brudd på rutiner (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak fra ledelsen (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Tiltak for å gjenopprette data (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak for å gjenopprette data (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Tiltak for å erstatte ødelagt eiendom (fysisk eller immateriell)** | [sett inn tiltak for å erstatte ødelagt eiendom (hvis aktuelt)] | |
|  |  |  |
| **Tiltak for å redusere risikoen for fremtidig tap av data (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak for å redusere risikoen for fremtidig tap av data (hvis aktuelt)] | |
|  |
| **Tiltak for å innhente informasjon om avviket (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak for å informasjon om avviket (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Tiltak som gjelder opplæring av personell (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak som gjelder opplæring av personell (hvis aktuelt)] | |
|  |  | |
| **Tiltak for å redusere sikkerhetsrisiko (hvis aktuelt)** | [sett inn tiltak for å redusere sikkerhetsrisiko (hvis aktuelt)] | |

**Den sikkerhetsansvarliges behandling**

**Klassifikasjon:**

**Melding sendes Datatilsynet:**

**JA / NEI**

**Dato / underskrift:**

**Evaluert dato:**